

豊平区ふれあい交流活動応援グッズ貸出申込書

年 月 日

札幌市豊平区社会福祉協議会 事務局長 様

【申請者】

住 所

団 体 名

代表者氏名

【窓口に来た方（担当者）】

氏 名

連 絡 先

T E L

下記の物品を借用したいので、申請いたします。
 なお、物品の使用にあたっては、物品貸出要領及び下記の注意事項を遵守いたします。

使 用 目 的		
使 用 場 所		
貸 出 期 間	借用日	返却日
	年 月 日 ()	年 月 日 ()
使 用 物 品 等	物品名	数 量

【注意事項】（必ずお読みください）

- 📖 物品の取扱説明書等をお読みにになり、使用方法をご理解いただいてからご使用願います。
- 📖 返却時は、物品のセット内容をご確認・点検、清掃の上ご返却願います。
- 📖 使用中に物品の不具合や故障を発見した場合は、必ず豊平区社会福祉協議会までご報告願います。※物品を紛失・破損された場合は、弁償をしていただくことがございます。
- 📖 貸出物品の使用による怪我や事項については、一切責任を負いかねます。

※豊平区社会福祉協議会記入欄

受付確認		貸出確認		返却確認	
月 日	職員名	月 日	職員名	月 日	職員名